



# PAUTAS PARA TRAMITE DE SUSTENTACIÓN DE TESIS DE: **MAESTRÍAS** o **DOCTORADOS**

El candidato deberá presentar los siguientes documentos:

- 1.- Formato de solicitud para sustentación, debidamente llenado y firmado por el Jurado y el director de la Maestría \*

\* Obtener de la página Web: <https://bit.ly/3sHWGxl>

- 2.- Para **maestrías**: Acreditar 01 idioma extranjero o nativo (**Copia de acta del examen de suficiencia de idioma o certificado de estudios del Programa de Idiomas** de la Escuela de Posgrado).

Para **doctorados**: Acreditar 02 idiomas extranjeros o 01 nativo y 01 extranjero (**Copia de acta del examen de suficiencia de idioma o certificado de estudios del Programa de Idiomas** de la Escuela de Posgrado).

- El o los idiomas tiene vigencia de 6 años, desde que dio su examen o siguió el curso, pasado ese tiempo ya no son válidos para sustentar.

- Se debe pagar S/. 50.00 por cada año que haya transcurrido desde que dio su examen o seguido el curso de idiomas, hasta el momento de la sustentación. (Depositar en Scotiabank a la cuenta de la EPG, de acuerdo a los años transcurridos, con el número: 21 + Código de matrícula)

- Si está dentro del año hasta el momento de sustentar, no se paga nada.

- 3.- Recibo de pago por derechos de sustentación S/. 600.00, de acuerdo al siguiente detalle:

**Banco:** Scotiabank

**Cuenta:** Escuela de Posgrado - UNA Puno

**Concepto:** Sustentación de tesis

**Código para depositar:** 20 + código de matrícula

- 4.- Adjuntar los requisitos que indica en la solicitud de sustentación sin alterar los documentos con firma digital.

- 5.- Presentar todos los requisitos a la Unidad de Posgrado correspondiente (Maestría o doctorado donde estudió).

**NOTA.** - Antes de fijar fecha de la sustentación, debe contar con todos los requisitos, de lo contrario no se podrá llevar a cabo.